

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΤΕΣΤ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ
ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΟΜΑΔΑ Α'

Στις παρακάτω προτάσεις, από **A.1** μέχρι και **A.6**, να γράψετε στο τετράδιό σας τον αριθμό της καθεμιάς και δίπλα του την ένδειξη Σωστό, αν η πρόταση είναι σωστή, ή Λάθος, αν η πρόταση είναι λανθασμένη.

- A.1.** Ο προσδιορισμός της έννοιας του management εξαρτάται από το παρελθόν, την πείρα και την ευρύτητα των ασκούμενων δραστηριοτήτων των ανθρώπων.
- A.2.** Ο Taylor ασχολήθηκε ειδικά με τις μεθόδους έρευνας των κοινωνικών επιστημών.
- A.3.** Ένα ιδιωτικό νοσοκομείο δεν εμπεριέχει το στοιχείο της εισαγωγής και εφαρμογής καινοτομιών.
- A.4.** Για τους εργαζόμενους κριτήριο μέτρησης της αποτελεσματικότητας μιας επιχείρησης είναι η προστασία του περιβάλλοντος..
- A.5.** Η οπτική επαφή και τα νεύματα από την μεριά του δέκτη είναι μία από τις βασικές ενέργειες της παθητικής ακρόασης.
- A.6.** Σύμφωνα με την θεωρία προσδοκιών η παρακίνηση του εργαζομένου για απόδοση προϋποθέτει την ανάθεση σε αυτόν εργασιών που ξέρει και μπορεί να κάνει.

Μονάδες 24

Στις παρακάτω προτάσεις, από **A.7** μέχρι και **A.9**, να γράψετε στο τετράδιό σας τον αριθμό της πρότασης και δίπλα του το γράμμα που αντιστοιχεί στη σωστή απάντηση.

- A.7.** Τα κουτιά παραπόνων και οι έρευνες γνώμων και ικανοποίησης των εργαζομένων είναι βασικοί τρόποι της:
- α.** από κάτω προς τα πάνω επικοινωνίας
 - β.** από πάνω προς τα κάτω επικοινωνίας
 - γ.** οριζόντιας επικοινωνίας
 - δ.** της άτυπης επικοινωνίας

Μονάδες 6

A.8. Σύμφωνα με τον Max Weber ως δύναμη θεωρείται:

- α.** το νόμιμο δικαίωμα που έχει κάποιος να επιβάλλει τις απόψεις του
- β.** η αλλαγή σκέψης, ιδεών, και ενεργειών των άλλων
- γ.** η ικανότητα που έχει ο ηγέτης να ικανοποιεί τις ανάγκες των μελών της ομάδας του
- δ.** Η δυνατότητα του ατόμου να επιβάλλει την επιθυμία του στους άλλους παρά την αντίσταση που μπορεί να συναντήσει

Μονάδες 6

A.9 Η οργάνωση εκφράζεται με:

- α. οργανόγραμμα
- β. λειτουργικά προγράμματα δράσης
- γ. τμηματοποίηση των λειτουργιών
- δ. Το α και το γ

Μονάδες 6

A.10. Στη Στήλη I του παρακάτω πίνακα δίνονται κάποια εμπόδια επικοινωνίας . Στη Στήλη II δίνονται κάποια χαρακτηριστικά τους . Να γράψετε τα γράμματα της Στήλης I και δίπλα σε κάθε γράμμα τον αριθμό της Στήλης II που αντιστοιχεί στη σωστή απάντηση. (Ένα στοιχείο της στήλης II περισσεύει)

Στήλη I

Στήλη II

A. Έλλειψη ενδιαφέροντος /Απροσεξία

1.Αποφυγή πληροφοριών

B. Μη σωστά μηνύματα

2.Ανελαστικοί γραπτοί και άγραφοι κανόνες και κανονισμοί επικοινωνίας.

Γ. Υπερφόρτωση

3.Διαφορετική κοινωνική και διοικητική θέση που δεν επιτρέπει την ισότιμη και ελεύθερη έκφραση

Δ. Βιαστικά συμπεράσματα

4.Έλλειψη πληρότητας, περιεκτικότητας, συντομίας και ορθότητας

E. Δομές / διαδικασίες

5.Αποθαρρύνει τον πομπό να εκφραστεί και να συνεχίσει την επικοινωνία.

6.Ενέργεια που γίνεται εμπόδιο στην αποτελεσματική επικοινωνία, ιδιαίτερα στο χώρο των επιχειρήσεων όπου η πίεση του χρόνου συνήθως είναι σημαντική

Μονάδες 5

A.11. Σε ποιες κατηγορίες θεμάτων μπορούν να ταξινομηθούν οι βασικές αρχές αποτελεσματικής επικοινωνίας;

Μονάδες 3

ΟΜΑΔΑ Β'

B.1. Ποια είναι τα χαρακτηριστικά στοιχεία που συνθέτουν ένα σωστό μήνυμα; Τι γνωρίζετε γι αυτά;

Μονάδες 18

B.2. Ποια θεωρία ονομάστηκε κίνημα ανθρώπινων σχέσεων; Τι προέκυψε από την έρευνα που πραγματοποιήθηκε το 1920 σε μεγάλες βιομηχανικές επιχειρήσεις;

Μονάδες 16

B.3. Τι γνωρίζετε για την πολιτισμική διάσταση της επιχείρησης ;

Μονάδες 16

Τα θέματα επιμελήθηκε:

Βελλή Βασιλική - οικονομολόγος

mail: v.velli@hotmail.com

**Πτυχιούχος του Πανεπιστημίου Μακεδονίας /
τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων**